

中国大坝工程学会文件

大坝学〔2025〕34号

关于组团参加水电 2025 国际研讨会 暨技术展览的通知

各会员单位：

为了加强国际学术交流，促进国际坝工领域的合作，我会于 2019 年与 Aqua 国际水媒体集团签署合作协议，中国大坝工程学会将作为 Hydro 系列会议的支持单位组团参加会议。2025 年 10 月 22 日至 24 日，由国际大坝委员会和 Aqua 国际水媒体集团共同主办的水电 2025 国际研讨会（HYDRO 2025）在希腊塞萨洛尼基召开。现将组团参会有关事项通知如下：

一、会议议题

- 1.发展趋势；
- 2.水利水电融资、法规和合同；
- 3.环境影响；
- 4.泥沙管理；
- 5.社会影响；
- 6.安全和风险管理；
- 7.气候；

- 8.电力机械设备；
- 9.工程建设技术；
- 10.新兴趋势和技术；
- 11.抽水蓄能；
- 12.运行和维护；
- 13.小水电的发展潜能和益处。

二、会议日程

时间	活动		
	上午	下午	晚上
10 月 21 日	注册	展位搭建	主席会议、主席及发言人欢迎晚宴
10 月 22 日	开幕式、专题研讨	专题研讨	欢迎晚宴
10 月 23 日	专题研讨	专题研讨	文化活动
10 月 24 日	专题研讨	专题研讨、闭幕式	告别晚宴
10 月 25~27 日	会后技术考察		

三、会议费用

1. 会议注册费暂定为 11200 元/人，会议发言人注册费暂定为 5400 元/人。
2. 会议期间住宿费暂定为 1000 元/天.间。
3. 会后技术考察的具体行程、路线等暂未确定，后续将根据会议主办方安排另行通知，该项费用暂定 8000 元/人.间。

4. 参会代表伙食费、公杂费按照标准缴纳，机票由学会统一预定，由于机票价格随季节性变化较大，伙食费、公杂费和机票费三项乘坐经济舱预交 35000 元/人，乘坐公务舱预交 75000 元/人。

5. 按出国期间本人总支出（含注册费、住宿费、机票费、会后技术考察等）的 8%收取学会工作经费。

6.会后各项费用据实结算，多退少补。由学会统一开具内容为“会议费”的增值税专用发票，税率为 6.72%。

四、参会注册和交费

参加会议的代表，请填写好注册表（见附件 1），签名后于 2025 年 7 月 20 日前通过传真或邮件发至学会秘书处。

秘书处协助注册、交纳注册费、对外联络、申领邀请信等，除水利部直属单位代表（需有出访计划）的出国签证由中国水利水电科学研究院统一办理外，其他单位代表的出国签证请自行办理。

注册表发到秘书处以后，请于 2025 年 7 月 20 日前将表中的总费用汇至如下帐户：

单位名称：中国大坝工程学会

开户行：中国工商银行北京世纪坛支行

帐号：0200 0963 0900 0039 706

请注明汇款用途：HYDRO2025 会议费

取消参加会议的代表通过传真或电子邮件告知学会秘书处，已产生的费用由参会代表自行承担。

五、技术展览

为了给各单位提供展示新技术、新产品、新设备的平台，促进交流与合作，会议同期举办技术展览，共有 150 个展位。展位尺寸：

3m x2m (6m²)，展位费 33000 元人民币（含 8%的工作经费及 6.72%的税费）。有意向参加技术展览的会员单位，请填写附件 2 回执表，经参展单位盖章后于 2025 年 7 月 20 日前通过传真或邮件发至学会秘书处，费用于 7 月 30 日汇到学会秘书处。

六、保险

在外期间，任何意外事件的发生（包括人身意外伤害、财产的遗失等）由各代表及其所在单位承担责任，建议各参会代表出国前上好出国人员境外意外伤害、医疗及紧急救援等有关保险。

七、其他

秘书处将严格要求负责组团具体工作，各参团单位请按照相关规定，加强因公出国（境）管理，按照要求报批，并将任务批件复印件于团组出发前传真或通过邮件发至秘书处。

为保障各位代表出行顺利，需提前定机票，并交纳一定的押金。由于拒签或者签证延迟等非人为因造成的押金损失或者机票上涨等费用由参会代表自行承担。水利部直属单位出国的天数和行程安排按水利部国科司批准的执行。

八、学会秘书处

联系人：李爱丽

电话：010-68781609，13811499665

传真：010-68712208

电子邮件：chincold-en@vip.126.com

附件 1：会议注册表

附件 2：参展回执表

(本页无正文。)



主送：各会员单位

中国大坝工程学会

2025年6月23日印发

附件 1:

水电 2025 国际研讨会注册表

1. 个人情况 (请填写完整)

姓名: (中文) _____ (拼音) _____

性别: _____ 出生日期: _____

职务/职称: (中文) _____ (英文) _____

单位名称 (中文): _____

单位名称 (英文): _____

通讯地址 (中文): _____

通讯地址 (英文): _____

邮编: _____ 电话: _____ 传真: _____

手机: _____ 电子邮件: _____

身份证号码: _____

因公护照号码: _____ 签发日期 _____ 到期日期 _____

2. 会议注册费 (请选其一): _____ 元

☐ 参会代表, 暂定 11200 元/人

☐ 会议发言人, 暂定 5400 元/人

3. 会议期间住宿费: _____ 元

住宿费标准	天数	合计 (元)
1000 元/天.间		

如果两人合住, 请提供合住者姓名: _____

4. 伙食、公杂费、机票款等 (此项为预收): _____ 元

☐ 35000 元/人 (经济舱)

☐ 75000 元/人 (公务舱)

5. 会后技术考察 ☐ 暂定 8000 元

6. 总费用 (预交, 会后据实结算, 多退少补):

【第 2、3、4、5 项费用之和】 $\times$ (1+14.72%) = _____ 元

7.有关说明

(1) 14.72%包括 8%学会工作经费和 6.72%的税费。

(2) 预订机票如需交纳押金，由于拒签或者签证延误等非人为因素造成的押金损失或者机票上涨或者机票升舱等费用由参会代表自行承担。

请提供以下发票信息：☐普票 ☐专票

名称：_____

纳税人识别号：_____

地址、电话：_____

开户行：_____

账号：_____

签名：_____

日期：_____

附件 2:

水电 2025 国际研讨会参展回执表

参展单位全称 (盖章)	中文:	
	英文:	
联系人		手机
地址		
开票信息	专票 ☐ 普票 ☐	
	单位名称: 纳税人识别号: 地址、电话: 开户行: 账号:	
技术展览	尺寸: 3 x2m (6m ²)	单价: 33000 元人民币/个 (含工作经费及税费)
	预订展位数 (个)	
	参展费合计 (元)	