中国产学研合作促进会 产学研合作创新与促进奖申报平台 申报系统操作教程

特别事项:

1. 所有填报人员,包括单位管理员、申报人,须使用 1920×1080 分辨率。

2. 注意: 如字数填报信息是字数过多,请在输入框内右下角下拉 按钮,调整单元格高度,否则打印将会不完整。(如图)



一、单位管理员

第一步:登录申报平台,输入账号、密码。注:登录账号为单位 全称,密码为注册平台时填写的密码,如忘记密码,请操作"忘记密 码"功能重置密码,建议使用数字密码。



第二步:当初步审核通过之后,单位管理员可以进入到申报奖项 页面。如被驳回,或暂未通过申报资格,页面将有相关提示。

第三步:增加子账号,此账号用于申报人填写资料(申报了多少 个奖项,可以建立多少个子账号)。

自中設管理	日期	1873	26	RCM	副作	
申报列表	2021年05月05日	22	创新奖 (単位)	2		
2031#	2021年05月05日	22	登进笑(単位)	2		
1 78081	2021年05月05日	22	一般新葉 (今人)	2		
	2021年05月05日	22	提进来 (个人)	2	此。原始于账号	
	2021年05月05日	22	工艺瑞神风	1		
	2021年05月05日	20	包积记束其	2		
	2021年05月05日	22	突出贡献奖	2	2. IIII789	

注意:请填写申报人的真实信息。申报人的登录账号为姓名@单位全称。例如:申报人姓名为张三,单位为纽约大学,则该申报人的登录账号为:张三@纽约大学。

第四步:待所有子账号都完成填写后,点击提交。此时,单位申

报的所有材料,将提交给中国产学研合作促进会。



备注: 必须所有人都完善了资料后, 才可以提交。

其他功能:

1. 申报人重置:点击申报列表中的重置按钮,可以重新建立子账 号。该账号之前填写的内容,将清除。

2. 查看功能:点击申报列表中的查看功能,可以实时看到子账号 的填写记录。

3. 账号管理:可以查看或修改子账号的信息。

二、申报人

登录平台,输入管理员分配的用户名、初始密码。登录后可以自 行修改密码。

第一步:填写封面内容,保存打印,盖章。

第二步:填写第一部分基本信息,保存打印,盖章签字。

第三步:下载各奖项申报书模板,按要求填写后上传 word 文本。

第四步:按要求上传 PDF 附件。

第五步:申报提交到单位管理员。

第六步:单位管理员审核完成后,提交至中国产学研合作促进会。

报送纸质材料

请将系统导出的封面和第一部分(盖章、签字)、第二部分、第 三部分胶装装订成册。

申报书及推荐函,统一邮寄至中国产学研合作促进会评奖办。

地址:北京市海淀区西三环北路89号中国外文大厦A座8层,

促进会,010-68900377